

Das Praktikum



Wir danken Ihnen im Namen unserer Mitarbeiterinnen, dass Sie berufspraktische Möglichkeiten in Ihrer Firma anbieten und damit einen Beitrag zur fachlichen Qualifizierung und Weiterbildung leisten.

3110 Neudling/Afing
Friesinger Straße 17
Tel. 0676/316 17 91

3100 St. Pölten,
Kremser Landstraße 66
Tel. 02742 / 40210

e-mail: office@fairwurzelt.at
www.fairwurzelt.at

fairwurzelt als Beschäftigungsprojekt, gefördert vom AMS und Land NÖ, bietet 18 Mitarbeiterinnen einen Arbeitsplatz für max. ein Jahr im Bereich Landschaftspflege und Kräuterproduktion.

Im Rahmen des Arbeitsverhältnisses bei *fairwurzelt* absolvieren unsere Mitarbeiterinnen 1-2 Praktika mit bis zu je 10 Arbeitstagen. Während dieser Zeit ist die Praktikantin weiter bei *fairwurzelt* versichert, die Praktikumsstelle hat kein Entgelt zu zahlen und keinen administrativen Aufwand.

Eine unserer Zielsetzungen von *fairwurzelt* ist die Unterstützung unserer Mitarbeiterinnen bei der beruflichen Weiterentwicklung, u.a. durch Praktika, die individuell unterschiedlich genutzt werden können, z.B. als

- **Informationspraktikum** - um einen bestimmten Arbeitsbereich bzw. Firma kennen zu lernen oder
- **Berufsorientierung** - um eine neue Branche/Berufsfeld anzusehen oder
- **Praxiserwerb** - nach längerer Arbeitspause in eigener Branche bzw. als Berufsnestling oder
- **Probezeit** - um der Firma die Möglichkeit zu geben, die Arbeitsweise kennen zu lernen

Formeller Ablauf des Praktikums:

1.) Praktikumsvereinbarung

Diese Vereinbarung ist bitte von Ihnen ausgefüllt und unterfertigt an uns zu retournieren. Die Praktikantin arbeitet bei Ihnen mit dem gleichen Stundenausmaß wie bei *fairwurzelt*. Vor Beginn des Praktikums sind für beide Teile (Praktikantin und Firma) sinnvolle und mögliche Arbeitszeiten zu vereinbaren.

2.) Praktikumsrückmeldebogen

Wir bitten Sie, diesen Rückmeldebogen auszufüllen, damit die Praktikantin ein wertvolles Feedback von Ihnen erhält und so den Nutzen des Praktikums abrunden kann.

3.) Praktikumsbescheinigung

Die Praktikumszeit ist auch ein wichtiger Teil im beruflichen Werdegang. Die beiliegende Praktikumsbescheinigung dient als offizieller Nachweis für die Praktikumserfahrung. Gerne dürfen Sie eine firmeneigene Bescheinigung verwenden.

4.) Rückmeldebogen für Firma

Sie können auf Wunsch eine schriftliche Rückmeldung von der Praktikantin erhalten.

Vielen Dank für die konstruktive Zusammenarbeit!