

Das **Frauenprojekt fairwurzelt** sucht eine **Mitarbeiterin für den Bereich Outplacement / Unterstützung bei der Jobsuche** für 27 Std/Woche ab Mitte Jänner 2021.

Ihre Aufgaben:

- Outplacement / Vermittlungsunterstützung für die Transitmitarbeiterinnen in den 1. Arbeitsmarkt
- Erstellen von Bewerbungsunterlagen, Jobcoaching, Bewerbungstraining in Einzel- und Gruppenarbeit
- Abhalten von Workshops
- Akquirieren und Pflegen von Firmen/Betriebskontakten
- Organisation von Praktika
- Konzept- und Projektentwicklungsarbeit
- Dokumentation (Datenbank) und Berichtswesen intern und für AMS
- Vernetzung mit sozialen Einrichtungen, Partnerorganisationen usw.

Unsere Anforderungen:

- Ausbildung im sozialpädagogischen Bereich/TrainerInnen-Coachingausbildung oder ähnliches
- Berufserfahrung im AMS Bereich in ähnlicher Position
- Erfahrung im Umgang mit Behörden, FördergeberInnen
- Selbstständige und teamorientierte Arbeitsweise
- Gute Kommunikationsfähigkeit
- Reflexions- und Kritikfähigkeit
- Flexibilität, Belastbarkeit
- Gute schriftliche Ausdrucksform für Dokumentation und Berichtswesen
- Gruppentraining zu diversen Themen
- Sicherer Umgang mit MS Office (Word, Excel) + Internet
- FS B, eigenes Auto

Wir bieten:

- Eine Arbeitsstelle in einem Frauenverein, der schon seit rund 25 Jahren besteht
- Ein engagiertes Kolleginnen-Team
- Einen interessanten und vielschichtigen Arbeitsbereich
- Supervision und Weiterbildung
- Gehalt SWÖ KV, je nach Ausbildung und Vordienstzeiten
VG 7 (Vollzeitbasis mind. 2443,30) oder VG 8 (Vollzeitbasis mind. 2661,20)

Ihre Bewerbung schicken Sie bitte per Mail an:

Barbara Seyrl, Projektleitung,
b.seyrl@fairwurzelt.at
02742/40210-113, 0676/316 17 91

Unsere Homepage für weitere Informationen: www.fairwurzelt.at